

Usuários de Apoios aos Eventos

Apresentação

Este documento na forma de manual tem por finalidade auxiliar os usuários de apoios aos eventos a gerir suas edições utilizando o **sistema de publicações**.

O **Sistema de Publicações** é um software desenvolvido e registrado pela PROPEX que visa auxiliar as atividades cotidianas referentes ao gerenciamento de eventos nas unidades do Instituto Federal de Sergipe. Inicialmente o sistema foi projetado para automatizar todos os processos de gerenciamento dos programas, de pesquisa e extensão, coordenados pela pró-reitoria de pesquisa e extensão – PROPEX. No entanto, a idéia se tornou interessante, e o sistema teve suas funcionalidades estendida a atender todo e qualquer evento apoiado/organizado pelo Instituto Federal de Sergipe - IFS.



Sumário

1. Efetuando login.....	5
2. Acessando funcionalidades do sistema.....	7
3. Liberando trabalho para avaliação.....	11
4. Realizando credenciamento de participantes.....	13
5. Realizando chamada em sub-evento.....	14
6. Realizando chamanda em apresentação de trabalho.....	16



1. Efetuando Login

Acesse <<http://intranet.ifs.edu.br/intranet/index.wsp>>.

Se você já se cadastrou anteriormente no Sistema de Publicações e lembra do usuário e senha, favor informá-los nos locais solicitados.

Se você já efetuou cadastro, mas não lembra dos dados, usuário e/ou senha, clique em gerar senha. Para tal, você deve informar o email que utilizou no ato do cadastro. Caso não recorde este email, deve-se enviar solicitação para publicacoes.suporte@ifs.edu.br. Na solicitação deve ser informado o motivo da solicitação juntamente com a identificação do solicitante. A seguir, verificar a sequencia de imagens.

4

The screenshot shows the intranet interface with several annotations in red boxes and arrows:

- A red box on the left side of the page contains the text "Para solicitação de nova senha" with an arrow pointing to the "Gerar Senha" link in the "USUÁRIO" section of the sidebar.
- A red box at the top right contains the text "Para efetuar login, informar dados nos respectivos campos e clicar em 'ok'" with an arrow pointing to the "Usuário:" and "Senha:" input fields and the "Ok" button in the top navigation bar.

The interface includes a top navigation bar with links for "Início", "Portal", "Webmail", and "Sistemas". The main content area features a "Página Inicial" section with a notice about an institutional evaluation (CPA) and "Instruções de Acesso" for students and administrative staff. The sidebar contains sections for "USUÁRIO" (with "Gerar Senha" circled), "SERVIDOR" (listing various campus locations), "GOVERNO", "CONTATO", and "ATENÇÃO".

Figura 1.0 - Tela inicial da intranet





Figura 1.2 - Tela inicial da intranet - login



Figura 1.3 - Tela inicial da intranet – Acesso aos sistemas



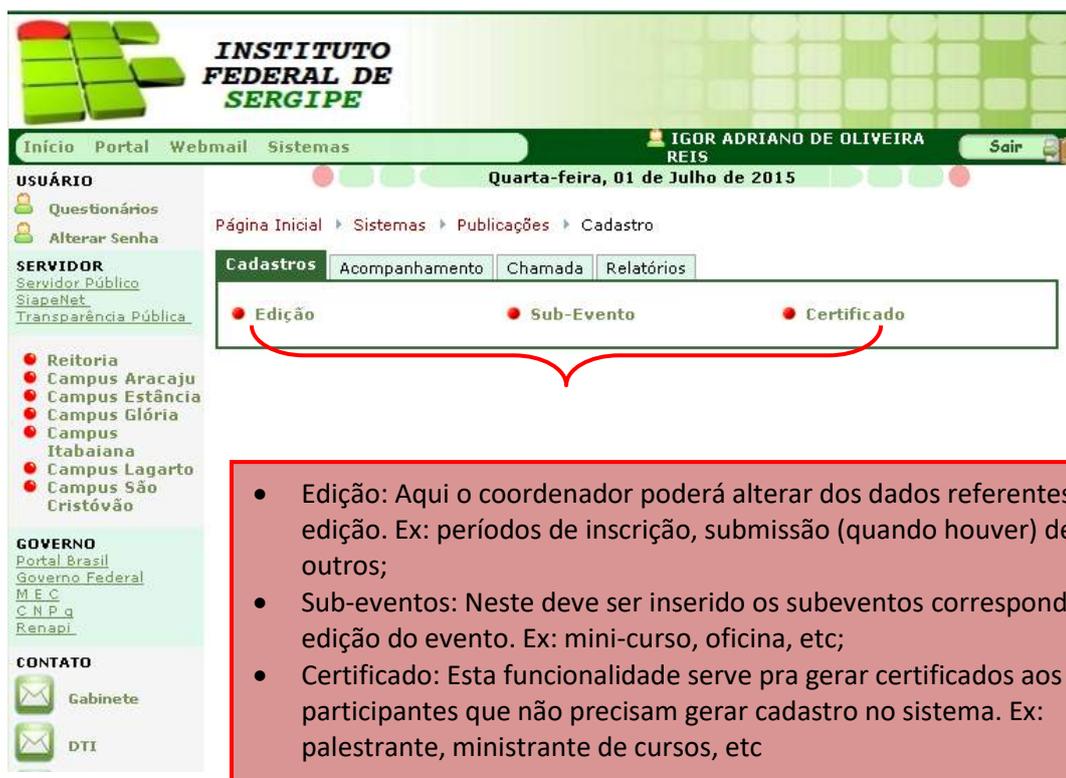
2. Acessando as funcionalidades do sistema

Após efetuar login, conforme instruções no item <Efetuando Login> verificar informações que segue. É importante ressaltar que os usuários só visualizam as informações dos eventos a quais estão vinculados.

O módulo interno de Publicações está organizado em abas, sendo:

- ❖ Aba cadastro: nesta estão listadas todas as funcionalidades de cadastros básicos a alimentar o sistema;

6



INSTITUTO FEDERAL DE SERGIPE

Início Portal Webmail Sistemas IGOR ADRIANO DE OLIVEIRA REIS Sair

Quarta-feira, 01 de Julho de 2015

USUÁRIO

- Questionários
- Alterar Senha

SERVIDOR

- Servidor Público
- SiapNet
- Transparência Pública

- Reitoria
- Campus Aracaju
- Campus Estância
- Campus Glória
- Campus Itabaiana
- Campus Lagarto
- Campus São Cristóvão

GOVERNO

- Portal Brasil
- Governo Federal
- M.E.C.
- C.N.P.q
- Renapi

CONTATO

- Gabinete
- DTI

Página Inicial > Sistemas > Publicações > Cadastro

Cadastros Acompanhamento Chamada Relatórios

- Edição
- Sub-Evento
- Certificado

- Edição: Aqui o coordenador poderá alterar dos dados referentes à sua edição. Ex: períodos de inscrição, submissão (quando houver) dentre outros;
- Sub-eventos: Neste deve ser inserido os subeventos correspondentes a edição do evento. Ex: mini-curso, oficina, etc;
- Certificado: Esta funcionalidade serve pra gerar certificados aos participantes que não precisam gerar cadastro no sistema. Ex: palestrante, ministrante de cursos, etc

Figura 2.0 – Tela inicial de publicações – Aba Cadastro



- ❖ Aba Acompanhamento: está aba possibilita o acompanhamento das submissões de trabalhos em edições que suportam submissão;

INSTITUTO FEDERAL DE SERGIPE

Início Portal Webmail Sistemas **IGOR ADRIANO DE OLIVEIRA REIS** Sair

Quarta-feira, 01 de Julho de 2015

USUÁRIO

- Questionários
- Alterar Senha

SERVIDOR

- Servidor Público
- SiapaNet
- Transparência Pública

- Reitoria
- Campus Aracaju
- Campus Estância
- Campus Glória
- Campus Itabaiana
- Campus Lagarto
- Campus São Cristóvão

GOVERNO

- Portal Brasil
- Governo Federal
- M.E.C.
- C.N.P.q
- Renapi

CONTATO

- Gabinete
- DTI
- Web-Master

Página Inicial > Sistemas > Publicações > Acompanhamento

Cadastros **Acompanhamento** Chamada Relatórios

- Avaliação de Projetos
- PDF Cego

- Avaliação de projetos: Acompanhamento de avaliação dos trabalhos submetidos por parte dos avaliadores;
- PDF cego: Liberação de trabalhos para avaliação.

7

Figura 2.1 – Tela inicial de publicações – Aba Acompanhamento



Portal: publicacoes.ifs.edu.br
Administração: <http://intranet.ifs.edu.br/intranet/index.wsp>
Dúvidas/sugestões: publicacoes.suporte@ifs.edu.br

- ❖ Aba Chamada: Nesta aba estão listadas as funções de credenciamento e chamada de participantes de eventos;

INSTITUTO FEDERAL DE SERGIPE

Início Portal Webmail Sistemas

IGOR ADRIANO DE OLIVEIRA REIS Sair

Quarta-feira, 01 de Julho de 2015

USUÁRIO

- Questionários
- Alterar Senha

SERVIDOR

- Servidor Público
- StapeNet
- Transparência Pública

- Reitoria
- Campus Aracaju
- Campus Estância
- Campus Glória
- Campus Itabaiana
- Campus Lagarto
- Campus São Cristóvão

GOVERNO

- Portal Brasil
- Governo Federal
- M.E.C
- C.N.P.q
- Renapi

CONTATO

- Gabinete
- DTI
- Web Master

Página Inicial > Sistemas > Publicações > Chamada

Cadastros Acompanhamento Chamada Relatórios

- Credenciamento
- Sub-Evento
- Apresentação de Trabalhos

- Credenciamento: Funcionalidade responsável pelo credenciamento dos participantes inscritos nos eventos;
- Sub-Eventos: chamada dos participantes inscritos nos subeventos presente no grande evento.
- Apresentação de trabalhos: Esta funcionalidade é indispensável para eventos que suporta submissão. Aqui deve-se identificar os trabalhos que foram apresentados.

Figura 2.2 – Tela inicial de publicações – Aba chamada

- ❖ Aba relatórios: Aqui estão dispostos os relatórios de acompanhamento aos eventos gerenciados pelo sistema;

The screenshot displays the 'Relatórios' (Reports) section of the IFS website. The page header includes the IFS logo and the name 'INSTITUTO FEDERAL DE SERGIPE'. The user is identified as 'IGOR ADRIANO DE OLIVEIRA REIS' and the date is 'Quarta-feira, 01 de Julho de 2015'. The navigation menu shows 'Relatórios' as the active tab. The main content area lists several report categories, each with a red circular icon:

- Trabalhos Aprovados (sem autoria)
- Trabalhos Aprovados (com autoria)
- Inscritos em Evento
- Lista de Inscritos em Sub-eventos
- Quantidade de Inscritos em Sub-Evento

A red box highlights the following list of reports:

- Trabalhos aprovados: Listagem em forma de PDF de todos os trabalhos aprovados que foram submetidos a edição do evento em questão;
- Inscritos em Evento: Listagem em forma de PDF dos inscritos na edição do evento;
- Lista de Inscritos em subevento: Listagem em forma de PDF dos inscritos nos subeventos a edição do evento correspondente;

Figura 2.3 – Tela inicial de publicações – Aba Relatórios

3. Liberando trabalho para avaliação

Após acessar intranet, efetuar login e acessar publicações, seguir os passos que seguinte:

- 1- Clicar em Aba Acompanhamento > PDFCego
- 2- Na tela PDF cego, no campo **Programa/Evento** seleciona o evento desejado e depois clica em “**Pesquisar**”. Serão listados todos os trabalhos submetidos para o evento selecionado.
- 3- Clicar sobre o **Titulo** do trabalho para visualizar o artigo e analisá-lo;
- 4- Para julgá-lo como **apto ou não para avaliação**, clicar nas respectivas opções: Sim ou Não.

Observações:

- ❖ Em caso de **apto para avaliação = Sim**: Trabalho é encaminhado imediatamente para o avaliador menos atarefado da área correspondente ao trabalho. Menos atarefado refere-se ao menor número de trabalho sob avaliação.
- ❖ Em caso de **apto para avaliação = Não**: O autor do trabalho recebe um e-mail notificado que seu trabalho foi considerado inapto para avaliação por descumprir algum critério exigido pelo evento. E que qualquer dúvida deve ser sanada pela comissão organizadora do evento. Concomitantemente com o email o sistema habilita uma opção para o autor substituir o anexo do trabalho por uma nova versão, esta agora dentro das normas do evento.

Para uma melhor compreensão dos pontos mencionados, verificar a imagem 3.0.



Projeto	Área	Programa/Evento	Possui Bolsa?	Apto para Avaliação?	Inativar
NFC RONDA: TECNOLOGIA NEAR FIELD COMMUNICATION APLICADA AO CONTROLE DE VIGILÂNCIA PREDIAL DO IFS.	Ciência da Computação	SNCT	Indefinido	Sim <input type="radio"/> Não <input type="radio"/>	
PRÉ-INCUBAÇÃO E PREFEITURAS SERGIPANAS: SUSTENTABILIDADE SOCIAL E AMBIENTAL COMO FOCO	Sociologia	SNCT	Indefinido	Sim <input type="radio"/> Não <input type="radio"/>	
CORREÇÃO DO PH DE NOVOS SUBSTRATOS PELA ADIÇÃO DE CASCA DE LARANJA E ACEROLA	Química	SNCT	Indefinido	Sim <input type="radio"/> Não <input type="radio"/>	
ABORDAGEM DO RIMA DO PROJETO DE URBANIZAÇÃO DA ORLA DE ATALAIA NOVA TRECHOS V, VI, VII E VIII	Ecologia	SNCT	Indefinido	Sim <input type="radio"/> Não <input type="radio"/>	
EIA DO PROJETO DE URBANIZAÇÃO DA ORLA DE ATALAIA NOVA TRECHOS V, VI, VII E VIII: ESTUDO DO MATERIAL PRODUZIDO	Ecologia	SNCT	Indefinido	Sim <input type="radio"/> Não <input type="radio"/>	

Clicar sobre o título para abrir o arquivo e analisá-lo

Clicar em Sim ou Não para julgar a aptidão do trabalho para avaliação

11

3.0 – Tela de liberação de trabalhos para avaliação

4. Realizando credenciamento de participantes

Após acessar intranet, efetuar login e acessar publicações, seguir os passos que seguinte:

- 1- Clicar em **Aba Chamada > Credenciamento**
- 2- Na tela **Credenciamento**, no campo **Selecione aqui o evento** seleciona o evento desejado e depois clica em **“Pesquisar”**. Serão listados todos os que estão inscritos no evento selecionado.
- 3- Em **Ação** clicar em **Credenciar** para realizar o credenciamento do participante no evento e em **Descredenciar** para desfazer o credenciamento.

Para uma melhor compreensão dos pontos mencionados, verificar a imagem 4.0.

INSTITUTO FEDERAL DE SERGIPE

Início Portal Webmail Sistemas Marília dos Anjos Santos Sair

Quinta-feira, 02 de Julho de 2015

USUÁRIO

- Questionários
- Alterar Senha

SERVIDOR

- Servidor Público
- SiapeNet
- Transparência Pública

- Reitoria
- Campus Aracaju
- Campus Estância
- Campus Glória
- Campus Itabaiana
- Campus Lagarto
- Campus São Cristóvão

GOVERNO

- Portal Brasil
- Governo Federal
- M E C
- C N P q
- Renapi

CONTATO

- Gabinete
- DTI
- Web Master

ATENÇÃO

Esta Intranet será melhor visualizada no Firefox

Página Inicial > Sistemas > Publicações > Chamada > Credenciamento

CRENCIAMENTO

■ **Selecione aqui o evento:** 1º Dia do Leite 2015 ■ Preenchimento Obrigatório

CPF: Nome: Pesquisar

CPF	Nome	Ação
00000000000	Andresa de Paiva Pereira	Descredenciar
00000000000	André Luiz Borges Silva	Credenciar
00000000000	Ane Caroline Borges Santos	Descredenciar
00000000000	Anne Karoline Menezes Melo	Descredenciar
00000000000	Claudiane Azevedo Feitosa	Descredenciar
00000000000	Clezyane Correia Araujo	Credenciar
00000000000	Cíntia Taynan de Melo Pereira	Descredenciar
00000000000	DEIVISON MANOEL DO NASCIMENTO FREITAS	Descredenciar
00000000000	Deilza Alves de Andrade	Descredenciar
00000000000	Diana Morais Santos	Descredenciar
00000000000	Edjânia Oliveira da Silva	Descredenciar
00000000000	Eslve Correia Santos	Descredenciar
00000000000	Eva Vicente da Cunha	Descredenciar
00000000000	Fernanda Inácio Barbosa	Descredenciar
00000000000	Franciele dos Santos Silva	Descredenciar

Primeiro - 1 2 3 - **Próximo** - **Último**

Atenção:
Para credenciar um participante clique sobre o link verde 'credenciar', para descredenciar repete a mesma operação com o descredenciar! Utilize os filtros de nome e/ou CPF para consultar o participante.

4.0 – Tela de credenciamento de participante em evento



5. Realizando chamada em sub-eventos

Após acessar intranet, efetuar login e acessar publicações, seguir os passos que seguinte:

- 1- Clicar em **Aba Chamada > Sub-evento**
- 2- Na tela Sub-evento, no campo **Selecione aqui o evento** seleciona o evento desejado. Serão listados todos sub-eventos do evento selecionado.
- 3- Clicando sobre a **Descrição** do evento é possível listar todos os inscritos no sub-evento. Clicando em imprimir inscritos é listado em forma de PDF todo os inscritos no evento.
- 4- Para realizar a chamada dos participantes deve-se clicar sobre a descrição do **sub-evento**.
- 5- Na tela **Inscritos**, em **Total de presenças** deve ser inserido a quantidade de presenças do participante no sub-evento, este deve ser em dias. Ex: se o sub-evento acontecerá em 3 dias e o participante só compareceu 2 destes 3 dias, o **Total de presenças** do correspondente participante será 2.

13

Para uma melhor compreensão dos pontos mencionados, verificar a imagem 5.0 e 5.1.

Questionários
Alterar Senha

SERVIDOR
Servidor Público
SiapNet
Transparência Pública

Reitoria
Campus Aracaju
Campus Estância
Campus Glória
Campus Itabaiana
Campus Lagarto
Campus São Cristóvão

GOVERNO
Portal Brasil
Governo Federal
M E C
C N P q
Renapi

CONTATO
Gabinete
DTI
Web Master

ATENÇÃO
Esta Intranet será melhor visualizada no [Firefox](#)

Página Inicial > Sistemas > Publicações > Chamada > Sub-evento

EVENTO

■ **Selecionar aqui o evento:** SEMEXT 2014 ■ Preenchimento Obrigatório

Modalidade	Descrição	Imprimir Inscritos
Mini curso	Uso do Bluetooth para transmissão e recepção de dados via PC e Smartphones	
Mini curso	Bioética e Saberes Tradicionais - aspectos da filosofia contemporânea	
Mini curso	Cabeamento Estruturado	
Mini curso	Metodologia Identificação de Saberes - M. Mil	
Mini curso	Racionais: o corpo das frações dos números inteiros	
Mini curso	Tecnologia e Beneficiamento do Pescado	
Oficina	Desenvolvimento de Posturas Empreendedoras	
Oficina	Materiais para Ensinar Matemática para Deficientes Visuais	
Oficina	Metodologias de Diagnóstico Rápido Participativo	
Palestra	Adolescentes em conflito com a Lei - experiências italiana e portuguesa	
Palestra	Conservação de Sementes Crioulas em Comunidades Rurais	
Palestra	Prevenção ao Câncer de Mama	
Palestra	Prevenção e Saúde Bucal	
Palestra	Relações Etno-Raciais na Escola, Arte e Cultura Indígena	
Palestra	Sergipetec - Ciência e extensão tecnológica para o desenvolvimento social	

Primeiro - 1 2 - Próximo - Último

Atenção:
Para imprimir listas de chamadas clique no botão 'Imprimir Inscritos'. Para efetuar a chamada diretamente no sistema clique sobre a descrição do sub-evento.

Clicar sobre a descrição para listar os inscritos e assim efetuar a chamada.

5.0 – Tela de listagem dos sub-evento do evento



Quinta-feira, 02 de Julho de 2015

Página Inicial > Sistemas > Publicações > Chamada > Sub-evento > Inscritos

USUÁRIO

Questionários

Alterar Senha

SERVIDOR

Servidor Público

SisapeNet

Transparência Pública

- Reitoria
- Campus Aracaju
- Campus Estância
- Campus Glória
- Campus Itabaiana
- Campus Lagarto
- Campus São Cristóvão

GOVERNO

Portal Brasil

Governo Federal

M E C

C N P q

Renapi

CONTATO

Gabinete

DTI

Web Master

ATENÇÃO

Esta Intranet será melhor visualizada no [Firefox](#)

PARTICIPANTES EM EVENTO	
Evento:	SEMEXT 2014
Sub-evento:	Uso do Bluetooth para transmissão e recepção de dados via PC e Smartphones
Nome:	<input style="width: 90%;" type="text"/> Pesquisar
Participantes	Total de presenças
Aline Bornfim Santana	<input type="checkbox"/>
Anderson Nascimento Cruz	<input type="checkbox"/>
Daniel Santos Lima	<input type="checkbox"/>
Denisson Rosendo dos Santos	<input type="checkbox"/>
EDIVANIA SANTANA	<input type="checkbox"/>
FABIO JANIO DOS SANTOS	<input type="checkbox"/>
MAX WENDELL SANTOS	<input type="checkbox"/>
Paulo Victor Reis Fonseca	<input type="checkbox"/>
ROBSON DOS SANTOS	<input type="checkbox"/>
ROMULO JOSE SANTOS	<input type="checkbox"/>
Silvia da Costa Santos	<input type="checkbox"/>
carlos augusto queiroz lobo	<input type="checkbox"/>
leandro freire matos	<input type="checkbox"/>

Voltar

Atenção:
O total de presenças do sub-evento deve ser colocada em nº de dias.
Ex: O sub-evento vai ser ministrado em 2 dias, se o participante compareceu os 2 dias o total de presenças dele será 2, se um, será 1.

5.1– Tela de listagem dos participantes em sub-eventos



6. Realizando chamada em apresentação de trabalho

Após acessar intranet, efetuar login e acessar publicações, seguir os passos que seguinte:

- 1- Clicar em **Aba Chamada > Apresentação de trabalho**
- 2- Na tela **Apresentação de trabalho**, encontrar o trabalho que deve realizar a chamada, para facilitar a consulta utilize os filtros dispostos na tela.
- 3- Encontrado o trabalho, em **Apresentado?** Clicar na opção desejada:
 - Sim – trabalho apresentado;
 - Não – trabalho não apresentado;

15

Para uma melhor compreensão dos pontos mencionados, verificar a imagem 6.0.

USUÁRIO
Questionários
Alterar Senha

SERVIDOR
Servidor Público
SlapeNet
Transparência Pública

GOVERNO
Portal Brasil
Governo Federal
M E C
C N P q
Renapi

CONTATO
Gabinete
DTI
Web Master

ATENÇÃO
Esta Intranet será melhor visualizada no Firefox

Quinta-feira, 02 de Julho de 2015

Página Inicial > Sistemas > Publicações > Chamada > Apresentação de trabalho

APRESENTAÇÃO DE TRABALHO

Apresentador:
Artigo:
Edição: --SELECIONE--

Pesquisar

Título	Apresentado?
(RE) CONSTRUÇÃO DA PRÁTICA PEDAGÓGICA PARA CONTEXTUALIZAÇÃO DO CONTEÚDO ELETROQUÍMICA	Sim
A AGROECOLOGIA NA PERSPECTIVA DO DESENVOLVIMENTO RURAL SUSTENTAVEL	Sim
A ALFABETIZAÇÃO CIENTIFICA PARA UMA FOTO EXPOSIÇÃO SOLAR CONSCIENTE:FOTO EDUCAÇÃO EM AÇÃO	Sim
A ARANHA E SUA TEIA	Sim
A ARTE ESQUIZOFRÔNICA DE ARTHUR BISPO DO ROSARIO	Sim
A CAMINHO DE ESPECIALIZAÇÕES: UM MAPEAMENTO PARA EMPRESA JÚNIOR EM SERGIPE	Sim
A CIBERCULTURA E O DESEMPENHO ESCOLAR A PARTIR DO OLHAR DO ESTUDANTE	Sim
A CONSTRUÇÃO DA IDENTIDADE CULTURAL DE LAGARTO-S	Sim
A CONTEXTUALIZAÇÃO NO ENSINO DE QUÍMICA ORGÂNICA	Sim
A DATA DA CENA	Sim
A DIVERSIDADE DE USOS DO ESPAÇO LITORÂNEO NORDESTINO	Sim
A EDUCAÇÃO AMBIENTAL APLICADA À GESTÃO DOS RESÍDUOS SÓLIDOS : REDUÇÃO, REAPROVEITAMENTO E RECICLAGEM DO PAPEL GERADO NOS SETORES ADMINISTRATIVOS E PEDAGÓGICOS DO INSTITUTO FEDERAL DE SERGIPE - CAMPUS SÃO CRISTÓVÃO	Não
A EDUCAÇÃO AMBIENTAL APLICADA À GESTÃO DOS RESÍDUOS SÓLIDOS : REDUÇÃO, REAPROVEITAMENTO E RECICLAGEM DO PAPEL GERADO NOS SETORES ADMINISTRATIVOS E PEDAGÓGICOS DO INSTITUTO FEDERAL DE SERGIPE - CAMPUS SÃO CRISTÓVÃO	Não
A EDUCAÇÃO AMBIENTAL APLICADA À GESTÃO DOS RESÍDUOS SÓLIDOS: REDUÇÃO, REAPROVEITAMENTO E RECICLAGEM DO PAPEL GERADO NOS SETORES ADMINISTRATIVOS E PEDAGÓGICOS DO INSTITUTO FEDERAL DE SERGIPE - CAMPUS SÃO CRISTÓVÃO	Não
A EXPANSÃO DO INSTITUTO FEDERAL DE SERGIPE - PRIMEIRA FASE - ESTÂNCIA, GLÓRIA E ITABAIANA - UM ESTUDO SOBRE A DEMOCRATIZAÇÃO DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA NO ESTADO	Sim

Primeiro - 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 - Próximo - Último

6.0 – Tela de listagem de trabalhos a ser feita chamada

